

# Management plan

Equans Nederland N.V.

7 mei 2023



# INHOUDSOPGAVE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1.   INLEIDING EN VERANTWOORDING .....</b>                   | <b>4</b>  |
| <b>2.   STUURCYCLUS .....</b>                                   | <b>5</b>  |
| <b>3.   ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPROGRAMMA .....</b>              | <b>6</b>  |
| 3.1 Kwaliteitsmanagementplan.....                               | 6         |
| 3.2 Energiemanagementplan.....                                  | 6         |
| 3.3 Energiebeleid .....   | 6         |
| 3.3.1 Doelstellingen.....                                       | 6         |
| 3.3.2 Energieaspecten.....                                      | 7         |
| 3.3.3 Referentiejaar .....                                      | 7         |
| 3.3.4 Reductiedoelstellingen .....                              | 7         |
| 3.3.5 Organisatie van de footprint .....                        | 7         |
| 3.3.6 Energieverbruik.....                                      | 7         |
| 3.3.7 Energie reductiekansen .....                              | 8         |
| 3.3.8 Monitoren en beoordelen .....                             | 8         |
| 3.4 TVB Matrix .....  | 8         |
| <b>4. BORGING KWALITEITS- ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN .....</b> | <b>10</b> |
| 4.1 Interne audits.....   | 10        |
| 4.2 Externe audits.....   | 10        |
| 4.3 Directiebeoordeling.....                                    | 10        |
| 4.4 Feedback .....  | 10        |
| <b>5.   COMMUNICATIEPLAN .....</b>                              | <b>11</b> |
| 5.1 Externe belanghebbenden en het communicatieplan.....        | 11        |
| 5.2 Communicatieplan en interne belanghebbenden .....           | 12        |
| 5.3 Projecten met gunningvoordeel .....                         | 12        |
| 5.3.1 Communicatie Project TOP II .....                         | 12        |
| 5.3.2 Communicatie Project VTS .....                            | 13        |
| 5.3.3 Communicatie Project IJsselmeergebied .....               | 13        |
| 5.4 Website .....   | 14        |
| 5.5 Website SKAO .....  | 14        |
| <b>6.   PARTICIPATIE SECTOR- EN KETENINITIATIEVEN .....</b>     | <b>15</b> |
| 6.1 Inventarisatie sector- en keteninitiatieven.....            | 15        |
| 6.2 Actieve deelname.....                                       | 15        |
| 6.3 Lopende initiatieven.....                                   | 15        |
| 6.3.1 Ontwikkelingsproject luchtfilters .....                   | 15        |
| 6.3.2 Stichting Nederland CO2 Neutraal .....                    | 15        |
| 6.3.3 Lid CCvD SKAO.....  | 16        |
| 6.4 Deelname reductieprogramma's.....                           | 16        |

|           |                                       |           |
|-----------|---------------------------------------|-----------|
| 6.4.1     | Dutch Green Building Council .....    | 16        |
| 6.4.2     | Goed op Weg .....                     | 16        |
| 6.4.3     | Green Business Club .....             | 16        |
| 6.4.4     | Verpakkingen convenant .....          | 16        |
| 6.4.5     | Effect van de initiatieven .....      | 16        |
| 6.4.6     | Budget reductieprogramma's .....      | 17        |
| <b>7.</b> | <b>DISCLAIMER &amp; COLOFON .....</b> | <b>18</b> |

## 1. | INLEIDING EN VERANTWOORDING

ENGIE Services Nederland N.V. is een toonaangevende energie- en services groep. Begin 2022 is het bedrijf geleidelijk overgestapt naar de bedrijfsnaam Equans Nederland N.V. Equans ontwerpt, installeert, onderhoud en adviseert over technische installaties. Equans levert (direct en indirect) producten en diensten aan opdrachtgevers die bij aanbestedingen gunningvoordeel hanteren aan de hand van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Voor Equans zijn dit opdrachtgevers op het gebied van gebouw- product en proces-gebonden installaties in utiliteit en industrie. Met deze CO<sub>2</sub>-Prestatieladder worden leveranciers uitgedaagd en gestimuleerd om de eigen uitstoot te kennen en te verminderen. Hoe meer een bedrijf zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder bestaat uit vier invalshoeken, namelijk Inzicht, Reductie, Transparantie en Deelname aan initiatieven. Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Hoe hoger het niveau per invalshoek, hoe meer punten een bedrijf verzamelt en dus meer gunningvoordeel kan behalen. Om het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder te bepalen, beoordeelt een erkende certificerende instantie de activiteiten van het bedrijf op alle invalshoeken van de ladder. Voor eis 3.A.1 van de Prestatieladder moet er een inventarisatie worden gemaakt die voldoet aan de ISO 14064-1:2018(E) standaard, genaamd "Quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals". In het energiemangement actieprogramma van Equans Nederland worden in dit rapport besproken. Daarnaast worden in dit document de stuurcyclus en het communicatieplan behandeld. Tot slot is er een hoofdstuk gewijd aan de participatie van het bedrijf in sector- en keteninitiatieven.

*Dit managementplan is opgesteld in overleg met en met goedkeuring van het management.*

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Per hoofdstuk wordt een eis behandeld. Hieronder een leeswijzer.

| Hoofdstuk in dit document                            | Eis in de Prestatieladder |
|--|---------------------------|
| Hoofdstuk 2: Stuurcyclus                             | 2.C.2                     |
| Hoofdstuk 3: Energiemangement actieprogramma         | 2.C.2, 3.B.2 en 4.A.2     |
| Hoofdstuk 4: Communicatieplan                        | 2.C.3                     |
| Hoofdstuk 5: Participatie sector- en keteninitiatief | 3.D.1 en 3.D.2            |

## 2. | STUURCYCLUS

Het CO2-beleid hanteert cycli van een half jaar, waarin de volgende zaken worden geïnventariseerd:

- Het verzamelen van gegevens voor de CO2-footprint;
- Het beoordelen van de actualiteit van de emissiefactoren;
- Het identificeren van significante veranderingen binnen het bedrijf die impact kunnen hebben op de footprint;
- Het beoordelen of er herberekeningen van emissies van voorgaande jaren nodig zijn vanwege deze veranderingen;
- Het bepalen van de voortgang van CO2-reductie en het behalen van de gestelde doelen.

Na de inventarisatie wordt beoordeeld of er sturing nodig is op de doelstelling en de genomen maatregelen. Dit kan in de vorm van aanscherping van de doelstelling wanneer deze te makkelijk behaald is, of door het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet haalbaar blijken te zijn en de doelstelling in gevaar komt. Hierover wordt zowel intern als extern gecommuniceerd. Ook wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief geëvalueerd over de afgelopen periode. Hieronder is een PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO2-reductiebeleid te zien zijn.



## 3. | ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPROGRAMMA

In dit hoofdstuk wordt aan het kwaliteitsmanagementplan (eis 4.A.2) en het energiemangement actieplan (eis 3.B.2) van Equans Nederland vormgegeven.

### 3.1 Kwaliteitsmanagementplan

Het kwaliteitsmanagementplan heeft als doel om de kwaliteit van de CO<sub>2</sub>-footprint te borgen en te verbeteren. Dit wordt bereikt door middel van continue verbetering van de efficiënte en effectieve omgang met energie, en een vermindering van de uitstoot van de bedrijfsactiviteiten. Het plan biedt inzicht in de procedures voor het meten en rapporteren van de CO<sub>2</sub>-footprint, en waarborgt een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Equans Nederland. Het geeft ook inzicht in de energieprestaties van de totale bedrijfsvoering en de totale CO<sub>2</sub>-emissies als gevolg daarvan. Door middel van het kwaliteitsmanagementplan beoogt Equans de kwaliteit van de data te borgen en te verbeteren, en de prestaties van de organisatie te verbeteren.

Tijdens de interne audit zal er een controle van de gegevensverzameling plaatsvinden, door middel van een interview met betrokkenen en een controle van de footprint. De footprint wordt opgesteld en bijgehouden via de Milieubarometer, terwijl de scope 3 emissies worden bijgehouden in een separaat Excel document. Equans streeft naar verbetering van de gegevensverzameling en omrekening, waarbij een externe adviseur wordt ingeschakeld om de organisatie op de hoogte te houden van de meest recente conversiefactoren die beschikbaar zijn.

### 3.2 Energiemanagementplan

De NEN-EN-ISO 50001 vormt de richtlijn voor het opzetten van het Energiemanagement actieplan. Door middel van de introductie van een energiemangementsysteem wordt gewaarborgd dat er een volledige, betrouwbare en actuele consolidatie van de energieprestaties van Equans kan plaatsvinden. De kern van het energie- en kwaliteitsmanagementplan is de continue evaluatie van de activiteiten en geconstateerde afwijkingen om verbeteringen te realiseren. Het plan is opgesteld volgens de Plan-Do-Check-Act cyclus zoals opgenomen in de NEN-EN-ISO 50001.

### 3.3 Energiebeleid

Naast omzet- en winstgroei zijn voor Equans Nederland evenzeer personeelsbeleid, veiligheid, welzijn en milieu van essentieel belang. De verantwoordelijkheden op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu vormen dan ook een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering van Equans. Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO<sub>2</sub>-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren. Ons energiebeleid is gericht op het zo optimaal inzetten van onze machines en andere bedrijfsmiddelen zodat we ons werk kunnen doen met een zo laag mogelijk energieverbruik. Met een lager energieverbruik snijdt het mes aan 2 kanten: een lager energieverbruik is goed voor het milieu vanwege de lagere uitstoot. Daarbij zijn er door het optimaal inzetten van de bedrijfsmiddelen lagere operationele kosten. Naast dit energiebeleid is er ook een doelstelling om het energieverbruik van de processen en werkzaamheden te verlagen doormiddel van het nemen van reductiemaatregelen om deze te verlagen.

#### 3.3.1 Doelstellingen

De algemene doelstelling van het energiemangementsysteem is om de energie-efficiëntie continu te verbeteren en de CO<sub>2</sub>-uitstoot van de bedrijfsactiviteiten te verminderen. Het is hierbij belangrijk op te merken dat door de fluctuerende hoeveelheid werk en de samenstelling van de werkzaamheden (inzet van materieel) het absolute energieverbruik hoger kan zijn, terwijl het relatieve verbruik wel degelijk lager is. De algemene doelstelling van Equans Nederland is om in 2025 ten opzichte van 2019 de CO<sub>2</sub>-uitstoot met 50% te verminderen. De doelstellingen voor scope 1 en 2 zijn als volgt gespecificeerd:

- Scope 1: 51% reductie in 2025;
- Scope 2: 2% reductie in 2025.

Doordat de bedrijfsactiviteiten nogal uiteen lopen is per activiteit een specifieke doelstelling opgesteld. De kengetallen zijn per bedrijfsactiviteit verschillend. Dit is verder uitgewerkt in het CO<sub>2</sub>-Reductieplan.

### 3.3.2 Energieaspecten

De eerste stap is het inzichtelijk maken van de energieverbruikers van de organisatie en de keten waarin de onderneming actief is. Op basis van dit inzicht kan er worden gekeken op welke aspecten er resultaat valt te behalen in de reductie van CO<sub>2</sub>-uitstoot. Dit inzicht is verwerkt in de verschillende rapportages. Periodiek (één keer in de 6 maanden) wordt deze lijst beoordeeld en getoetst op actualiteit van de werkelijke energiestromen.

### 3.3.3 Referentiejaar

Om de doelstellingen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder in lijn te brengen met de algehele doelstellingen van Equans, is besloten om vanaf heden de CO<sub>2</sub>-footprint van 2019 als referentiejaar te gebruiken, in plaats van 2017 zoals in eerdere CO<sub>2</sub> management rapporten. De CO<sub>2</sub>-emissie wordt uitgevoerd in overeenstemming met de richtlijnen in dit document en de betrouwbaarheid wordt gecontroleerd door middel van een interne audit. Op basis van de geconstateerde kansen wordt bekeken welke onderdelen geschikt zijn voor het formuleren van doelstellingen, waarna de directie de uiteindelijke doelstelling vaststelt. Het management evalueert jaarlijks of er voldoende voortgang wordt geboekt met betrekking tot de gestelde maatregelen en doelstellingen.

### 3.3.4 Reductiedoelstellingen

De algehele reductiedoelstelling tot 2025 wordt geformuleerd en op basis daarvan worden jaarlijks stapsgewijze maatregelen genomen. Deze doelstelling en maatregelen worden vastgelegd in het meerjaren reductieplan, waarin wordt beschreven welke afdelingen verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de maatregelen die nodig zijn om de doelstelling te behalen.

### 3.3.5 Organisatie van de footprint

Equans Nederland begon in 2014 met het systematisch in kaart brengen van de CO<sub>2</sub>-emissies. Dit initiatief resulteerde in de implementatie van een reductiesysteem dat voldoet aan de eisen van de CO<sub>2</sub> prestatieladder. Om dit systeem effectief te laten functioneren, werden diverse verantwoordelijkheden toegewezen aan verschillende Equans-medewerkers, waaronder de administratie, CO<sub>2</sub>-projectleider, interne communicatie, locatiemanagers en facility manager. Deze medewerkers opereren onder de eindverantwoordelijkheid van de directie.

- De CO<sub>2</sub>-projectleider draagt de verantwoordelijkheid voor meerdere taken, zoals het opstellen en uitvoeren van jaarlijkse rapportages, het monitoren van emissiegegevens, en het rapporteren van bevindingen aan de directie. Daarnaast is de CO<sub>2</sub>-projectleider verantwoordelijk voor het communiceren over het reductiesysteem, de gestelde doelen, en de vooruitgang die is geboekt in de realisatie van deze doelen.
- De HSE Manager is verantwoordelijk voor de mogelijkheden van CO<sub>2</sub>-reductie met betrekking tot woon/werk verkeer van medewerkers, inzet van privé voertuigen voor dienstreizen, efficiënter en effectievere logistieke bewegingen op de werken en andere manieren van werken (bijvoorbeeld overnachten in de buurt van de project locatie);
- De administratie is onder andere verantwoordelijk voor het aanleveren van gegevens over de inkoop van energie, afvalverwerking en dergelijke;
- Een medewerker van Interne Communicatie ondersteunt de CO<sub>2</sub> Projectleider met zijn verantwoordelijkheden ten aanzien van monitoring en communicatie over het CO<sub>2</sub>-reductiesysteem;
- De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor de optimale inzet van machines en personeel op de werken. Verantwoordelijk voor het toezicht op de projectlocatie voor wat betreft het in de praktijk brengen van de maatregelen door de medewerkers.

| Emissie stroom                      | Eenheid        | Bron                       | Verantwoordelijke afdeling | Wanneer             |
|-------------------------------------|----------------|----------------------------|----------------------------|---------------------|
| Gas / electra                       | m <sup>3</sup> | Slimme meetgegevens        | HSSE                       | Januari & juli      |
| Brandstof (diesel, benzine, LPG...) | Liter          | Shell / 50five rapportages | mobilitéitsbeheer          | Februari & augustus |
| Zakelijke kilometers                | Km/euro        | mobilitéitsportal          | Salaris administratie      | Januari & juli      |
| Leveranciers                        | Euro           | Inkoopomzet uit SAP        | Administratie              | Januari & juli      |
| Afval                               | Ton/euro       | Prezero portal             | HSSE                       | Januari & juli      |
| Woon-werk verkeer                   | Km's /euro     | Mobilitéitsportal          | Salaris administratie      | Januari & juli      |

### 3.3.6 Energieverbruik

Equans brengt twee keer per jaar het energieverbruik in kaart, conform ISO-14064-1, het GHG-protocol voor scope 1 en 2 en eventuele eisen vanuit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Daarbij wordt tevens beoordeeld of de

organisatorische grenzen nog up-to-date zijn. De CO<sub>2</sub>-projectleider is verantwoordelijk voor de uitvoering van de inventarisatie, met ondersteuning van de administratie. De Milieubarometer wordt gebruikt om de gegevens te verzamelen, waarbij conversiefactoren worden toegepast. De verzamelde gegevens worden gedocumenteerd in de CO<sub>2</sub>-map op het netwerk. Na de inventarisatieperiode voert de Projectleider een kwaliteitscontrole uit op de data, waarbij hij beoordeelt of de organisatorische grenzen correct zijn vastgesteld, of de gegevens correct zijn verwerkt onder de juiste scope, en of de juiste conversiefactoren zijn gebruikt.

### 3.3.7 Energie reductiekansen

Iedereen binnen Equans Nederland kan ideeën voor CO<sub>2</sub>-reductie aandragen via de e-mail en/of informeel overleg. Daarnaast worden er periodiek toolbox meetings gehouden met CO<sub>2</sub> en de reductie van de uitstoot als onderwerp. Deze reductiekansen worden besproken in het CO<sub>2</sub>-overleg en daar gewogen op effectiviteit. Indien blijkt dat zij mogelijk effectief zijn, worden zij toegevoegd aan het energie audit verslag.

### 3.3.8 Monitoren en beoordelen

Twee keer per jaar wordt de voortgang van de reductiedoelstellingen en de afgeleide maatregelen en het jaarplan gecontroleerd. De HSE Manager rapporteert de resultaten aan de deelnemers van het CO<sub>2</sub>-overleg, directie en leden van het management. Deze rapportage omvat minimaal:

- Een overzicht van het energieverbruik en de CO<sub>2</sub>-emissies per scope en een vergelijking van het energieverbruik ten opzichte van het referentiejaar;
- Een analyse van opvallende toe- en afnames van het verbruik en/of CO<sub>2</sub>-emissie en de voortgang van en de prognose voor het behalen van de reductiedoelstelling en eventuele aanbevelingen voor preventieve of corrigerende maatregelen;

Op basis van deze rapportage beslist de directie of bijsturing van de doelstellingen en/of aanpassing van het jaarplan noodzakelijk is.

## 3.4 TVB Matrix

| ROL  | FACILITY MANAGER | DIRECTIE VERTEGENWORDIGER | HSE MANAGER | CO2 PROJECTLEIDER | COMMUNICATIE MEDEWERKER | PR MANAGER | WEBBEHEERDER | LOCATIE MANAGER | PROJECTLEIDER GUNNINGPROJECT | ADMINISTRATIE GUNNINGPROJECT | EXTERNE ADVISEUR |
|--|------------------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------------------|------------|--------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|------------------|
| <b>INZICHT</b>   |                  |                           |             |                   |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |
| Verzamelen gegevens emissie inventaris                     |                  |                           | A           | R                 |                         |            |              |                 |                              | R                            |                  |
| Uitvoeren energie-audit                                    |                  |                           |             | A                 |                         |            |              |                 |                              |                              | R                |
| Up-to-date houden energiemetplan en implementatie          |                  |                           | A           | R                 |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |
| Opstellen emissie inventaris rapport                       |                  |                           |             | A                 |                         |            |              |                 |                              |                              | R                |
| Accorderen emissie inventaris rapport                      |                  |                           |             | A                 |                         |            |              |                 | R                            |                              |                  |
| Opstellen footprint  |                  |                           |             | X                 |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |
| <b>REDUCTIE</b>  |                  |                           |             |                   |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |
| Uitvoeren review CO <sub>2</sub> reductiesysteem           |                  |                           |             | A                 |                         |            |              | R               | R                            |                              |                  |
| Accorderen doelstellingen                                  |                  | R                         |             |                   |                         |            |              |                 | R                            |                              |                  |
| Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen en doelen     |                  |                           | A           | R                 |                         |            |              |                 | R                            |                              |                  |
| Voldoen aan ISO 14064-1                                    |                  |                           |             | A                 |                         |            |              |                 |                              |                              | R                |
| Realiseren CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen         | R                |                           | A           | R                 |                         |            |              |                 | R                            | R                            |                  |
| Monitoring & evaluatie voortgang CO <sub>2</sub> -reductie |                  |                           | R           | A                 |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |
| Uitvoeren onderzoek naar reductiemogelijkheden             |                  |                           |             | R                 |                         |            |              |                 |                              |                              |                  |



| <b>COMMUNICATIE</b>  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aanleveren informatie nieuwsberichten                            |  |   |   | A | R |   | I |   |   |   |
| Actualiseren website   |  |   |   | A |   |   | R |   |   |   |
| Actualiseren pagina SKAO-website                                 |  |   | A | R |   |   |   |   |   |   |
| Interne communicatie   |  |   |   | A | R |   |   | R | A | R |
| Bijhouden Intranet   |  |   |   | A | R |   |   |   |   |   |
| Goedkeuren interne communicatie                                  |  |   | A |   | R |   |   |   | A | R |
| Goedkeuren externe communicatie                                  |  |   |   |   |   | A | R |   |   |   |
| <b>PARTICIPATIE EN OVERIG</b>                                    |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven                   |  | A | R | I |   | R |   |   |   |   |
| Besluit deelname initiatieven                                    |  | A |   | R |   |   |   |   |   |   |
| Eindredactie CO <sub>2</sub> -dossier                            |  |   |   | A |   |   |   |   |   | R |
| Voldoen aan eisen CO <sub>2</sub> -Prestatieladder SKAO          |  |   |   | A |   |   |   |   |   | R |
| Uitvoeren Interne Audit CO <sub>2</sub> -reductiesysteem         |  |   | A |   |   |   |   | R |   | X |
| Rapporteren aan management / zorgen voor voldoende betrokkenheid |  |   | A | R |   |   |   |   |   |   |
| Besluitvorming over CO <sub>2</sub> -reductiebeleid              |  | A | R | R |   |   |   | R |   |   |

#### RACI

'Responsible' is degene die het werk uitvoert.

'Accountable' is degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering en hier beslissingen over neemt.

'Consulted' is degene die wordt geraadpleegd alvorens een bepaalde taak wordt uitgevoerd.

'Informed' is degene die wordt geïnformeerd, bijvoorbeeld over de voortgang van zaken

## 4. BORGING KWALITEITS- ENERGIEMANAGEMENT ACTIEPLAN

Equans Nederland beschikt over een veiligheidsmanagementsysteem op basis van VCA\*\*/ISO, waarvoor de HSE Manager verantwoordelijk is. Het kwaliteits- en energiemangement actieplan vormt een aanvulling op het veiligheidsmanagementsysteem. Beide onderdelen zijn opgenomen in het systeem van interne en externe audits, en in de jaarlijkse directiebeoordeling.

### 4.1 Interne audits

Jaarlijks wordt er een interne audit uitgevoerd door een onafhankelijke persoon, die niet betrokken is geweest bij het opstellen van het dossier. Het doel van deze audits is het beoordelen van de effectieve en doelmatige implementatie van het energiebeleid, het verbeteren van de kwaliteit van de CO<sub>2</sub>-footprint en het krijgen van een betrouwbaar beeld van de voortgang van de reductiedoelstellingen van Equans Nederland. De interne audit richt zich specifiek op de manier waarop de gegevens zijn verzameld en verwerkt. De auditor stelt een auditrapport op met daarin de bevindingen van de interne audit. De interne audit legt verhoogde aandacht op de volgende zaken:

- Kan de CO<sub>2</sub>-emissie-inventarisatie worden geverifieerd met minstens een beperkte mate van zekerheid?
- Voldoet de inventarisatie aan de eisen zoals gesteld in ISO14064-1?
- Zijn de juiste gegevens gebruikt bij het opstellen van de CO<sub>2</sub>-footprint, door bijvoorbeeld facturen en verbruiksgegevens steekproefsgewijs met elkaar te vergelijken?
- Aan welk niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt voldaan?

Aanbevelingen uit de audits worden meegenomen in het jaarplan ter verbetering van het systeem.

### 4.2 Externe audits

Jaarlijks wordt Equans Nederland door een externe auditor onderzocht of er wordt voldaan aan de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voor het niveau waarvoor Equans Nederland is gecertificeerd.

### 4.3 Directiebeoordeling

Jaarlijks vindt er een beoordeling plaats door de directie van het kwaliteitsmanagementsysteem op geschiktheid, passendheid en doelmatigheid. Hier wordt een rapportage van gemaakt, dat dienstdoet als kwaliteitsregistratie. De output van de management review is een jaarplan met daarin vermelde doelstellingen en/of verbeteringen voor het nieuwe jaar.

### 4.4 Feedback

Aan de hand van de input uit de vorige fases en het evaluatierapport van de management review kunnen doelstellingen, indien noodzakelijk worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel mondeling als schriftelijk naar betrokkenen verzorgd. Zij dragen zorg voor het nemen van corrigerende/preventieve maatregelen binnen hun eigen organisatieonderdeel.

## 5. | COMMUNICATIEPLAN

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten er wordt gecommuniceerd over het CO<sub>2</sub>-reductiesysteem van Equans Nederland.

### 5.1 Externe belanghebbenden en het communicatieplan

Hieronder staan de externe belanghebbenden opgesomd: dit zijn partijen die belang hebben bij het verminderen van energiegebruik en het verminderen van de meest significante CO<sub>2</sub>-emissies. Ze kunnen ook potentiële partners zijn om samen te werken aan CO<sub>2</sub>-reductie. Communicatie met de externe belanghebbenden gebeurt via de website van Equans Nederland en via externe mailing.

| Externe belanghebbenden                         | Belang CO <sub>2</sub> -beleid & kennisniveau   |
|---|---|
| Klanten (bedrijven, particulieren, overheden)   | Klanten van Equans Nederland kunnen rekenen op producten en diensten waarbij gestreefd wordt naar een zo laag mogelijke impact op het milieu. Equans realiseert dit door innovatieve producten aan te bieden waarbij de meest efficiënte, milieubewuste en energiezuinige oplossingen worden gezocht. Het kennisniveau is afhankelijk van het soort klant: door overheden wordt gestreefd naar duurzaamheid en daardoor wordt in aanbestedingen gevraagd naar CO <sub>2</sub> -beleid; bij bedrijven en particulieren leeft dit minder. |
| Bedrijven met certificaat op de Prestatieladder | Het is voor bedrijven die een certificaat op de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder hebben, met name de bedrijven waaraan Equans Nederland haar diensten levert, goed om te weten dat Equans gecertificeerd is. Op basis van deze informatie kunnen zij een bewuste keuze maken voor een leverancier die zich inzet voor het verduurzamen van haar producten en diensten.  |
| Leveranciers                                    | Het MVI-beleid van Equans Nederland is erop gericht om, samen met leveranciers, onze duurzaamheidsambities in de praktijk te brengen. Tevens is er een MVI beoordelingscyclus in het leven geroepen, waarbij leveranciers worden beoordeeld op hun duurzaamheidsprestaties. De duurzaamheidsambities van Equans strekken daarom vanzelfsprekend ook uit naar de gebruikte materialen en methoden voor het leveren van onze producten en diensten.   |
| Maatschappij                                    | Equans Nederland heeft met haar footprint en werkzaamheden een grote invloed op de maatschappij. Als gevolg hiervan heeft Equans een voorbeeldfunctie en een belangrijke rol met grote verantwoordelijkheden in haar reductiebeleid. Equans neemt deze verantwoordelijkheden serieus en streeft ernaar om transparant te zijn naar haar omgeving over haar duurzaamheidsbeleid. Om deze reden presenteert Equans onder andere een duurzaamheidsverslag.   |
| Personeel                                       | Door deelname aan de CO <sub>2</sub> Prestatieladder stimuleert Equans Nederland bewustwording bij haar personeelsleden. Hierdoor wordt duurzame levering aan klanten beter mogelijk gemaakt.   |

| Boodschap   | Wie                   | Middelen                         | Frequentie    | Wanneer                  | Doelstelling   |
|---|-----------------------|----------------------------------|---------------|--------------------------|--|
| CO <sub>2</sub> -footprint                        | Centrale HSE afdeling | Internetsite en externe mailing* | Halfjaarlijks | Medio maart en september | Bekendheid van de CO <sub>2</sub> footprint vergroten.               |
| Project met gunningsvoordeel                      | Lokale HSE-er         | Internetsite en externe mailing* | Halfjaarlijks | Medio maart en september | Bekendheid van de CO <sub>2</sub> footprint vergroten.               |
| Doelstellingen en voortgang maatregelen           | Joris Schoenmakers    | Internetsite en externe mailing* | Halfjaarlijks | Medio maart en september | Bekendheid van de doelstelling en maatregelen vergroten.             |
| Mogelijkheden voor individuele bijdrage en trends | Centrale HSE afdeling | Internetsite en externe mailing* | Halfjaarlijks | Medio maart en september | Betrokkenheid stimuleren en aanzetten tot CO <sub>2</sub> -reductie. |
| Website updaten                                   | Webmaster voor HSE    | Website                          | Halfjaarlijks | Medio maart en september | Betrokkenheid stimuleren en aanzetten tot CO <sub>2</sub> -reductie. |
| Publicatieplicht SKAO                             | Centrale HSE afdeling | Website SKAO                     | Jaarlijks     | Medio maart              | Betrokkenheid stimuleren en aanzetten tot CO <sub>2</sub> -reductie. |

\* De externe mailing zal gedaan worden naar bedrijven die direct belang hebben bij het verkrijgen van informatie over de certificering van Equans op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder: dit betreft de zakelijke connecties van Equans Nederland die zelf reeds een certificaat op de Prestatieladder hebben.

## 5.2 Communicatieplan en interne belanghebbenden

Interne belanghebbenden zijn de medewerkers en het management van Equans Nederland. Deze zullen op de hoogte gehouden worden via nieuwsberichten op o.a. het intranet en interne mail. Het management zal daarnaast betrokken zijn bij de besluitvorming van de te nemen reductiemaatregelen, de voortgang van de CO<sub>2</sub>-reductie en overige hoofdzaken van het reductiebeleid.

Via het intranet kunnen medewerkers daarnaast mogelijkheden aandragen die geschikt zouden kunnen zijn voor Equans en/of haar klanten. Via een link kunnen zij een idee aandragen door een intake document in te vullen. Aan de hand van dit formulier wordt besloten of het idee een vervolgfase krijgt. Dit wordt bepaald aan de hand van herhaalbaarheid, schaalbaarheid en innovatie aansluitend op de strategische ontwikkeling van Equans. Hierbij kan ieder idee ingevuld worden, niet enkel ideeën die gericht zijn op het verminderen van CO<sub>2</sub>. Hieronder het communicatieplan van Equans.

| Boodschap   | Wie                             | Middelen   | Frequentie    | Wanneer                        | Doelstelling   |
|---|---------------------------------|--|---------------|--------------------------------|--|
| Footprint   | Centrale HSE-afdeling           | Toolbox, interne mailing, intranet en presentaties | Halfjaarlijks | Medio maart en medio september | Bekendheid van de CO <sub>2</sub> -footprint vergroten.  |
| Project met gunningsvoordeel                      | Lokale HSE afdeling             | Toolbox, interne mailing, intranet en presentaties | Halfjaarlijks | Medio maart en medio september | Bekendheid van de CO <sub>2</sub> -footprint vergroten.  |
| Doelstellingen en voortgang maatregelen           | Centrale- & lokale HSE afdeling | Toolbox, interne mailing, intranet en presentaties | Halfjaarlijks | Medio maart en medio september | Bekendheid van de doelstelling en maatregelen vergroten. |
| Mogelijkheden voor individuele bijdrage en trends | Webmaster voor HSE              | Toolbox, interne mailing, intranet en presentaties | Halfjaarlijks | Medio maart en medio september | Betrokkenheid stimuleren.                                |
| CO <sub>2</sub> -reductietips                     | Centrale- & lokale HSE afdeling | Toolbox, interne mailing, intranet en presentaties | Halfjaarlijks | Medio maart en medio september | Betrokkenheid stimuleren.                                |

## 5.3 Projecten met gunningvoordeel

Communicatie over het CO<sub>2</sub>-beleid van Equans Nederland betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar ook het beleid ten aanzien van projecten die aangenomen zijn met gunningvoordeel. Bij deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden over de CO<sub>2</sub>-uitstoot van het project als ook over de doelstelling en de voortgang in reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project.

### 5.3.1 Communicatie Project TOP II

Communicatie met interne en externe belanghebbenden voor Project TOP II vindt op diverse wijzen en diverse momenten plaats. Bij aanvang van het project is een Plan Duurzaamheid opgesteld door de MVO-medewerker met een bijbehorend Invuldocument waarin de belangrijkste (externe) stakeholders staan benoemd inclusief de wijze van communiceren, de ambitie, de doelstellingen en de te nemen energie- en CO<sub>2</sub>-besparende maatregelen in het project. Deze documenten zijn opgesteld in samenwerking met het projectteam van Equans Infra & Mobility en geaccordeerd door opdrachtgever Rijkswaterstaat (RWS/CIV).

Iedere maand vindt er een intern project-team overleg (PTO) plaats waarbij alle projectteamleden betrokken worden. Deze PTO's worden geïnitieerd door de projectleider met ondersteuning van de manager projectbeheersing. Een vast onderdeel op de agenda is het onderwerp Duurzaamheid, waarin bijvoorbeeld de reductievoortgang of nieuwe CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven worden besproken. Daarnaast wordt er iedere twee maanden een Voortgangsrapportage (VGR) opgesteld door het projectteam en vervolgens besproken met de opdrachtgever. Ook hier is "Duurzaamheid" een vast punt in de rapportage.

Voorts wordt er twee keer per jaar een rapportage opgesteld door de MVO-medewerker conform de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Deze rapportages worden gedeeld met het voltallige projectteam.

Naast de bovenstaande vastgestelde communicatiemomenten vinden er ook meer variabele vormen van communicatie plaats. Bijvoorbeeld door het opstellen van nieuwsberichten voor de interne nieuwsbrief (Infobulletin) of intranet (START), kunnen alle medewerkers van Equans geïnformeerd worden over de behaalde resultaten, wetenswaardigheden of andere interessante gegevens. Ten slotte worden ook de belangrijkste onderaannemers op het project, Vermeulen en Van Doorn, regelmatig geïnformeerd en betrokken bij CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven. Ad-hoc vinden er daarnaast nog verkennende besprekingen plaats tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, en opdrachtnemer en de onderaannemers.

### 5.3.2 Communicatie Project VTS

Communicatie met interne en externe belanghebbenden voor Project VTS vindt op diverse wijzen en diverse momenten plaats. Bij aanvang van het project is een Plan Duurzaamheid opgesteld door de MVO-medewerker met een bijbehorend Invuldocument waarin de belangrijkste (externe) stakeholders staan benoemd inclusief de wijze van communiceren, de ambitie, de doelstellingen en de te nemen energie- en CO<sub>2</sub>-besparende maatregelen in het project. Deze documenten zijn opgesteld in samenwerking met het projectteam van Equans Infra & Mobility en geaccordeerd door opdrachtgever Rijkswaterstaat (RWS/CIV).

Iedere maand vindt er een intern project-team overleg (PTO) plaats waarbij alle projectteamleden betrokken worden. Deze PTO's worden geïnitieerd door de projectleider met ondersteuning van de manager projectbeheersing. Een vast onderdeel op de agenda is het onderwerp Duurzaamheid, waarin bijvoorbeeld de reductievoortgang of nieuwe CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven worden besproken. Daarnaast wordt er iedere twee maanden een Voortgangsrapportage (VGR) opgesteld door het projectteam en vervolgens besproken met de opdrachtgever. Ook hier is "Duurzaamheid" een vast punt in de rapportage.

Voorts wordt er twee keer per jaar een rapportage opgesteld door de MVO-medewerker conform de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Deze rapportages worden gedeeld met het voltallige projectteam.

Naast de bovenstaande vastgestelde communicatiemomenten vinden er ook meer variabele vormen van communicatie plaats. Bijvoorbeeld door het opstellen van nieuwsberichten voor de interne nieuwsbrief (Infobulletin) of intranet (START), kunnen alle medewerkers van Equans geïnformeerd worden over de behaalde resultaten, wetenswaardigheden of andere interessante gegevens. Ten slotte worden ook de belangrijkste onderaannemers op het project, Radio Holland België en TriOpSys, regelmatig geïnformeerd en betrokken bij CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven. Ad-hoc vinden er daarnaast nog verkennende besprekingen plaats tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, en opdrachtnemer en de onderaannemers.

### 5.3.3 Communicatie Project IJsselmeergebied

Communicatie met interne en externe belanghebbenden voor Project IJsselmeergebied vindt op diverse wijzen en diverse momenten plaats. Bij aanvang van het project is een Plan Duurzaamheid opgesteld door de MVO-medewerker met een bijbehorend Invuldocument waarin de belangrijkste (externe) stakeholders staan benoemd inclusief de wijze van communiceren, de ambitie, de doelstellingen en de te nemen energie- en CO<sub>2</sub>-besparende maatregelen in het project. Deze documenten zijn opgesteld in samenwerking met het projectteam van Equans Infra & Mobility en geaccordeerd door opdrachtgever Rijkswaterstaat (RWS/MN).

Iedere maand vindt er een intern project-team overleg (PTO) plaats waarbij alle projectteamleden betrokken worden. Deze PTO's worden geïnitieerd door de projectleider met ondersteuning van de manager projectbeheersing. Een vast onderdeel op de agenda is het onderwerp Duurzaamheid, waarin bijvoorbeeld de reductievoortgang of nieuwe CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven worden besproken. Daarnaast wordt er iedere twee maanden een Voortgangsrapportage (VGR) opgesteld door het projectteam en vervolgens besproken met de opdrachtgever. Ook hier is "Duurzaamheid" een vast punt in de rapportage.

Voorts wordt er twee keer per jaar een rapportage opgesteld door de MVO-medewerker conform de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Deze rapportages worden gedeeld met het voltallige projectteam.

Naast de bovenstaande vastgestelde communicatiemomenten vinden er ook meer variabele vormen van communicatie plaats. Bijvoorbeeld door het opstellen van nieuwsberichten voor de interne nieuwsbrief (Infobulletin) of intranet (START), kunnen alle medewerkers van Equans geïnformeerd worden over de behaalde resultaten, wetenswaardigheden of andere interessante gegevens. Ten slotte worden ook de belangrijkste onderaannemers op het project, Equans Noord, Hollandia, Tebezo en Versluys, regelmatig geïnformeerd en betrokken bij CO<sub>2</sub>-reducerende initiatieven. Ad-hoc vinden er daarnaast nog verkennende besprekingen plaats tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, en opdrachtnemer en de onderaannemers.

#### 5.4 Website

Op de website van Equans Nederland is een pagina ingericht over het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid van het bedrijf. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO<sub>2</sub>-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden. Op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder pagina op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- Het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid;
- De CO<sub>2</sub>-footprint;
- De CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- De reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- De reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);
- Acties en initiatieven waarvan Equans Nederland deelnemer of oprichter is;
- Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;

De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse communicatieberichten. Om daadwerkelijk transparant te kunnen zijn over deze voortgang, zullen de communicatieberichten minimaal twee jaar op de website zichtbaar blijven. Tevens bevinden zich op deze pagina te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten (te downloaden als PDF).

- Communicatiebericht;
- Het Reductieplan;
- Het Managementplan;
- Certificaat CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

#### 5.5 Website SKAO

Op de website van de SKAO bevinden zich te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten: de actieve deelname initiatieven, de scope 3 analyses + ketenanalyses en de PvA ontwikkelingstraject. Op de website van de SKAO dient elk document een PDF te zijn met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.



## 6. | PARTICIPATIE SECTOR- EN KETENINITIATIEVEN

Vanuit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt gevraagd om deelname aan een sector- of keteninitiatief. Het bedrijf dient zich daarbij op de hoogte te stellen van de initiatieven die binnen de branche spelen.

### 6.1 Inventarisatie sector- en keteninitiatieven

Om te bekijken welke sector- en keteninitiatieven relevant zouden kunnen zijn voor Equans Nederland is de website van de SKAO geraadpleegd ([https://www.skao.nl/initiatieven\\_programma](https://www.skao.nl/initiatieven_programma)). Hier is een compleet overzicht van alle initiatieven en reductieprogramma's beschikbaar. Geschikte initiatieven zijn besproken met de projectleider en het management. Aangezien Equans Nederland al aan meerdere initiatieven deelneemt, is deze informatie slechts ter inspiratie gebruikt. Jaarlijks wordt door de projectleider en het management beoordeeld of deelname aan de initiatieven nog steeds relevant en actueel is, en of er mogelijk andere geschikte initiatieven zijn die van toepassing kunnen zijn.

### 6.2 Actieve deelname

De gedachte achter deelname aan een initiatief is dat door interactie met andere bedrijven informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën en ontwikkelingen op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie tot stand kunnen komen. Om dit doel te bereiken, vereist de norm actieve deelname, bijvoorbeeld door deelname aan werkgroepen. Verslagen van bijeenkomsten, overlegmomenten en presentaties van het bedrijf in de werkgroep kunnen dienen als bewijs van actieve deelname tegenover de auditor. Als een initiatief waaraan wordt deelgenomen gedurende een half jaar of langer geen voortgang laat zien of actieve deelname niet kan worden aangetoond, kan de deelname worden beëindigd. In dat geval kan de inventarisatie van initiatieven worden gebruikt als bron voor het kiezen van deelname aan een ander initiatief.

Equans neemt deel aan zowel bestaande initiatieven als eigen initiatieven, waarmee zij bezig is met het in gang zetten van nieuwe ontwikkelingsprojecten. Deze ontwikkelingsprojecten zijn gericht op de eigen branche, dus hebben vooral betrekking op het verbeteren van de dienstverlening en het verbeteren van de energiehuishouding van panden. Zo is Equans Energy & Infra in 2015 begonnen met het beschikbaar stellen van tablets aan servicemonteurs, zodat efficiënter gewerkt kan worden en minder kilometers afgelegd hoeven worden. En in de energieoplossingen die Equans aan haar klanten biedt, zit duurzaamheid door en door verweven. Denk bijvoorbeeld aan de Energy Navigator, een scan van de energieprestaties van een pand, aan warmte-koude-opslagsystemen en aan Smart Grids (afstemmen van vraag en aanbod van energie).

### 6.3 Lopende initiatieven

#### 6.3.1 Ontwikkelingsproject luchtfilters & pompen

Begin 2016 is Equans naar aanleiding van het onderzoek voor een ketenanalyse gestart met een ontwikkelingsproject m.b.t. luchtfilters. Dit project wordt uitgevoerd in samenwerking met de producent van de luchtfilters, Deltrian. Door Deltrian is op Schiphol reeds een nieuw type luchtfilter toegepast; in een vervolgpilot samen met Equans wordt getest hoe de techniek van luchtfilters verder verbeterd kan worden, om zodoende de luchtkwaliteit in het pand te verbeteren en tegelijkertijd de levensduur van de filters te verlengen en het energieverbruik te verminderen. Vanuit de ketenanalyse is al berekend dat in een pand waar het nieuwe type luchtfilter is geplaatst, een energiebesparing van 34% gerealiseerd kan worden. Meer uitleg hierover is te vinden in de ketenanalyse 'CO<sub>2</sub>-Ketenanalyse Luchtfilters Equans'.

Tevens onderzoekt Equans in een ketenanalyse hoe energie kan worden bespaard door het gebruik van veel zuinigere pompen. Specifiek wordt het volgende onderzocht: Grundfos heeft een EPD (Environmental Product Declaration) opgesteld voor de MAGNA3 25-serie circulatiepomp. Deze centrifugaalpomp wordt aangedreven door een elektromotor en is bedoeld voor verwarmingssystemen, airconditioning- en koelsystemen, en huishoudelijke warmwatersystemen. Uit de EPD blijkt dat het energieverbruik tijdens de gebruiksfase verantwoordelijk is voor 90-96% van de CO<sub>2</sub>-uitstoot, afhankelijk van het type pomp. Het verminderen van het energiegebruik tijdens de gebruiksfase blijkt dus een belangrijk aandachtspunt te zijn om de klimaatimpact van pompen te verminderen. Meer uitleg over deze ketenanalyse is te vinden in 'CO<sub>2</sub>-Ketenanalyse Pompsystemen Equans'.

#### 6.3.2 Stichting Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal

Door Equans Nederland wordt deelgenomen aan het initiatief Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal. Dit initiatief richt zich op het inspireren van de deelnemers, het vergroten van kennis over CO<sub>2</sub>-reductiemogelijkheden en het vergroten van een duurzaam netwerk. Zij doet dit middels vierjaarlijkse middagprogramma's en het faciliteren van



werkgroep bijeenkomsten. Onderstaand treft u een overzicht van het jaarlijks budget voor het initiatief Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal aan. Om deze deelname te bewijzen worden de volgende documenten bewaard:

- Intentieverklaring Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal;
- Verslagen workshops;
- Verslagen bijeenkomsten Nederland CO<sub>2</sub> Neutraal.

### 6.3.3 Lid CCvD SKAO

Sinds januari 2021 is Antonie Langelaan namens Techniek Nederland lid geworden van het Centraal College van Deskundige bij de SKAO. Het Centraal College van Deskundigen (CCvD) is operationeel beheerder van de Ladder. Het CCvD is primair verantwoordelijk voor het up-to-date houden van het certificeringsschema en functioneert als aanspreekpunt voor de Certificerende Instellingen

## 6.4 Deelname reductieprogramma's

### 6.4.1 Dutch Green Building Council

DGBC is de landelijke maatschappelijke organisatie die zich inzet om de gebouwde omgeving in hoog tempo toekomstbestendig te maken. Dit doen ze in de wetenschap dat de gebouwde omgeving veel invloed heeft op de klimaatverandering. Samen met participanten werken ze aan een toekomstbestendige gebouwde omgeving. Daarvoor stellen ze tools en producten beschikbaar om duurzaamheid concreet en meetbaar te maken. Via het kennisplatform worden kennis en innovaties gedeeld. Daarnaast worden aan de hand van vier centrale thema's impactvolle programma's ontwikkeld. Equans Nederland is participant van dit initiatief. In het najaar van 2020 heeft Equans zich gecommitteerd om te streven naar Paris Proof huisvesting. Dit houdt in dan uiterlijk in het jaar 2040, 70 kWh/j/m<sup>2</sup> aan energie gebruikt mag worden voor kantoren. Dit is inclusief verwarmen en koelen. Lokaal opgewekt stroom kan hierbij wel compenseren.

### 6.4.2 Goed op Weg

Equans is aangesloten bij Goed op weg. Dit is een initiatief rond de gemeente Utrecht om de verkeersdruk te verminderen.

### 6.4.3 Green Business Club

Equans is mede oprichter van de Green Business Club. Equans is verbonden aan de Centrale organisatie en een aantal lokale clubs. Zoals Zaandam, Bunnik, Zuidas Amsterdam, Rotterdam Alexander.

### 6.4.4 Verpakkingen convenant

Equans is mede oprichter van het convenant verpakkingen dit initiatief wordt volledig ondersteund door de Branche organisatie Techniek Nederland. Equans voert dit initiatief op als een nieuw keteninitiatief. Het initiatief wordt in het 2<sup>e</sup> kwartaal 2022 door de deelnemende partijen ondertekend. <https://www.technieknederland.nl/verpakkingen>

### 6.4.5 Effect van de initiatieven

Van de bovengenoemde initiatieven zijn de diverse medewerkers betrokken. In veel gevallen zijn idee gedeeld met ander belanghebbende en zijn er ideeën gegenereerd om voor zowel scope 1,2 en 3 reducties mogelijk te maken. Ook hebben Equans medewerkers onze oplossingen/ ideeën gedeeld met deze belanghebbende. De belangrijkste reductie is mogelijk in door Equans geleverde energie verbruikende apparatuur (scope 3). Daarnaast zijn er diverse samenwerkingen voor circulaire oplossingen. Voor scope 1 en 2 zijn diverse ideeën opgedaan om mobiliteit te verminderen of groener te maken. Een goed voorbeeld hiervoor is de deelname van Equans aan "gas op elektrisch" Dit traject is ondertussen afgerond en heeft intern de werktitel "Van grijs naar Groen" gekregen binnen de CO<sub>2</sub> roadmap 2030.



#### 6.4.6 Budget reductieprogramma's

| <b>Programma</b>                             | <b>Kosten</b>        |
|--|----------------------|
| Stichting Nederland CO <sub>2</sub> Neutraal | € 1.508,87           |
| Dutch Green Building Council                 | € 5.000,-            |
| Green Business Club Zaanstad                 | € 5.000,-            |
| Green Business Club Eindhoven                | € 4.500,-            |
| Green Business Club Gelderse poort           | € 1.650,-            |
| Green Business Club Rotterdam Alexander      | € 4.500,-            |
| Green Business Club Bunnik                   | € 3.000,-            |
| Green Business Club Nederland                | € 7.500,-            |
| Green Business Club Zuidas                   | € 5.000,-            |
| <b>Totaal</b>                                | <b>€ 37.658,87,-</b> |

## 7. DISCLAIMER & COLOFON

### **Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid**

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten, onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde beoogde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gedeerde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### **Bescherming intellectueel eigendom**

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Equans Nederland N.V.

Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Auteur                    | Marcella Mekenkamp, De Duurzame Adviseurs |
| Kenmerk                   | Managementplan                            |
| Datum                     | 24 april 2023                             |
| Versie                    | 2.0                                       |
| Verantwoordelijke manager | Joris Schoenmakers                        |